VOFKA

VILLAGES OF KNOWLEDGE & ADVENTURE

# OCENY OKRESOWE PRACOWNIKÓW – program

## OCENA PRACY PRACOWNIKA

***Uczestnicy dowiedzą się, jaka jest rola oceny bieżącej oraz oceny okresowej pracownika, oraz do czego wykorzystać można wyniki oceny okresowej.***

- omówienie roli oceny bieżącej oraz oceny okresowej
- omówienie znaczenia oceny pracy dla pracownika jak i organizacji
- prezentacja metod oceny pracowników
- prezentacja możliwości wykorzystania wyników ocen okresowych w celu rozwoju pracownika i organizacji

## CHARAKTERYSTYKA SYSTEMU OCEN OKRESOWYCH PRACOWNIKA

***Uczestnicy dowiedzą się, jakie są zasady prawidłowo funkcjonującego systemu ocen okresowych, oraz jakich błędów należy unikać, aby system ocen spełniał swoją rolę.***

- omówienie zasad niezbędnych dla prawidłowo funkcjonującego systemu ocen pracowniczych w organizacji
- omówienie kluczowych czynników sukcesu związanych z funkcjonowaniem systemu ocen
- prezentacja korzyści związanych z prawidłowo funkcjonującym systemem ocen okresowych

# OCENY OKRESOWE PRACOWNIKÓW – program

## ETAPY TWORZENIA OCEN OKRESOWYCH

***Uczestnicy poznają etapy tworzenia systemu ocen okresowych, warunkujące jego prawidłowe funkcjonowanie, oraz zapoznają się najczęściej występującymi barierami podczas wdrażania systemu ocen***

- znaczenie komunikacji wewnętrznej podczas wdrażania systemu oceny okresowej
- omówienie elementów, jakie powinien zawierać opis stanowiska pracy
- prezentacja zasad konstruowania profilu kompetencyjnego pracownika
- omówienie zasad konstruowania kryteriów oceny i wskaźników behawioralnych
- omówienie zasad konstruowania arkuszy oceny
- prezentacja programu szkoleń dla osób oceniających oraz ocenianych
- bariery związane z wdrażaniem systemu ocen okresowych oraz sposoby przeciwdziałania im

## ROZMOWA OCENIAJĄCA

***Uczestnicy zapoznają się z zasadami przygotowania się oraz prowadzenia rozmowy oceniającej, oraz poznają główne pułapki psychologiczne jakie związane są z procesem oceny***

- omówienie sposobów przygotowania się do rozmowy oceniającej przez osobę ocenianą oraz przez oceniającego
- prezentacja etapów prowadzenia rozmowy oceniającej
- omówienie najczęściej występujących trudnych sytuacji podczas rozmowy
- definicja „pułapek psychologicznych” w ocenianiu
- omówienie błędów popełnianych podczas prowadzenia rozmów oceniających